

Утверждаю  
Заведующая МАДОУ «Детский сад № 268»

Авиастроительного района г. Казани

Э.С.Левашова

приказ от « 25 » марта 2026г. № 23 -О



**Отчет**  
**самообследования (самоанализ)**  
**муниципального автономного образовательного учреждения**  
**«Детский сад № 268» Авиастроительного района г. Казани**  
**за 2025 год**

**Рассмотрен**  
**на педагогическом совете**  
**протокол № 6 от 25.03.2026г.**

## СОДЕРЖАНИЕ

|             |  |    |
|-------------|--|----|
|             | <b>Пояснительная записка</b>   | 2  |
| <b>I.</b>   | <b>АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ</b>   | 3  |
|             | 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ   | 3  |
|             | 2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЯМ. | 3  |
|             | 3. ОЦЕНКА СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ   | 5  |
|             | 4. ОЦЕНКА СОДЕРЖАНИЯ И КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ВОСПИТАННИКОВ   | 7  |
|             | 5. ОЦЕНКА КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ  | 13 |
|             | 6. ОЦЕНКА МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ  | 14 |
|             | 7. ОЦЕНКА БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО  | 17 |
|             | 8. ОЦЕНКА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ   | 18 |
|             | 9. ОЦЕНКА МЕДИЦИНСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ   | 19 |
|             | 10. ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ   | 20 |
|             | 11. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ                              | 21 |
| <b>II.</b>  | <b>ПРИЛОЖЕНИЕ № 1</b>  | 22 |
|             | ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ ЗА 2025 ГОД   | 22 |
|             | КОМПЛЕКС МЕР ПО УСТРАНЕНИЮ НЕДАСТАТКОВ   | 24 |
| <b>III.</b> | <b>ПРИЛОЖЕНИЕ № 2</b>  | 25 |
|             | ДОРОЖНАЯ КАРТА ПО СНИЖЕНИЮ БЮРОКРАТИЧЕСКОЙ НАГРУЗКИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ                 | 25 |

## Пояснительная записка

Самообследование МАДОУ «Детский сад № 268» проведено на основании приказа от 14.06.2013 года № 462 Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) г. Москва "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией, согласно приказу МАДОУ «Детский сад № 268» Авиастроительного района г.Казани № 8-О от 18.02.2026 г.

Состав экспертной группы:

Левашова Э.С.-заведующий,

Зайпина А.З. – старший воспитатель,

Усманова В.В. – музыкальный руководитель,

Ярмухаметова Д.З. – старшая медицинская сестра

Гайнутдинова Н..Н. – учитель-дефектолог, председатель профкома

Целью проведения самообследования МАДОУ «Детский сад № 268» является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности дошкольного образовательного учреждения, получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в учреждении.

В процессе самообследования проводилась оценка:

- образовательной деятельности;
- системы управления организации;
- содержания и качества воспитания и развития воспитанников;
- организации образовательного процесса;
- качества кадрового, учебно-методического обеспечения, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- медицинского обеспечения учреждения, системы охраны здоровья воспитанников;
- организации питания;
- анализ показателей деятельности Учреждения.

Процедура самообследования проводилась по следующим этапам:

- Планирование и подготовка работ по самообследованию учреждения (приказ о проведении самоанализа);
- Организация и проведение самообследования в учреждении;
- Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- Размещение отчета на официальном сайте МАДОУ «Детский сад № 268» в сети «Интернет» и направление его в Управление образования г.Казани.

## 1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

### 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

|  |   |
|--|---|
| Наименование образовательной организации | Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «детский сад № 268» Авиастроительного района г. Казани |
| Руководитель                             | Левашова Элина Сергеевна  |
| Адрес организации                        | юридический адрес: 420036, г.Казань, ул.Челюскина, д.1 А<br>фактический адрес: 420036, г.Казань, ул.Челюскина, д.1 А, |
| Телефон, факс                            | +7(843)571-29-11, +7 (843)571-20-11   |
| Адрес электронной почты                  | madou.268@tatar.ru  |
| Учредитель                               | Муниципальное образование город Казань  |
| Дата создания                            | 1960 год  |

Режим работы МАДОУ «Детский сад № 268» с 07.30 до 18.00 с понедельника по пятницу.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «детский сад № 268» Авиастроительного района г. Казани имеет одно здания:

Мощность учреждения: плановая - 130 детей /фактическая - 136 детей; Проектная мощность 6 групп. Фактическая мощность 6 групп. В МАДОУ «Детский сад № 268» функционировали: 1 первая младшая группа, 1 вторая младшая группа, 1 средняя группа, 1 компенсирующая группа с ОДА, 1 старшая группа, 1 подготовительная группа. Списочный состав – 136 ребенка.

Прием детей в Учреждение осуществляется на основе электронной очереди АИС «Электронный детский сад», заявления родителя. Отчисление воспитанников осуществляется согласно Положению о порядке и основании перевода, отчисления воспитанников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 268» Авиастроительного района г. Казани. Предметом деятельности Учреждения является: осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, воспитание, присмотр, уход за детьми.

### 2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЯМ.

#### 2.1. Федеральные, региональные и муниципальные нормативно-правовые документы, регламентирующие работу Учреждения:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации» с последующими изменениями.
- Постановление главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 « Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологических требований к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- Письмом Минобрнауки РФ от 21 октября 2010 №03 -248 органам

исполнительной власти субъектов РФ, осуществляемым управление в сфере образований «О разработке основной общеобразовательной программы дошкольного образования».

- Приказом Минобрнауки РФ от 17 октября 2013 г. N 1155 г. Москва «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»

- Приказ МО РФ от 30 августа 2013 года № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления деятельности по основным общеобразовательным программам ДО».

- Законом РТ № 16 от 03.03.2012 г. «О государственных языках РТ и других языках в РТ»;

- Федеральный закон № 168 от 02.07.2013 г. «О социальной защите инвалидов в РФ»

- Федерального закона от 8 августа 2024 года №328-ФЗ «О внесении изменений в статьи 29 и 47 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"»

- Приказ Минпросвещения от 06.11.2024 № 779 (Приложение №2 - Дорожная карта)

- Договором между учредителем и учреждением.

- Уставом МАДОУ «Детский сад № 268».

- Локальными актами

учреждения.

## **2.2. Информация о наличии правоустанавливающих документов:**

- Свидетельство о регистрации юридических лиц серия 16 № 006443032 от 28.03.2012

- Свидетельство о государственной регистрации права земельного участка: от 23.06.2015г. Серия 16-16-01/254/2011-529

- Свидетельство о государственной регистрации права здания: от 23.06.2015г. Серия 16-16-01/473/2009-122

- лицензия Министерства образования и науки Республики Татарстан 16 Л 01 № 10124 от 08.10.2018

- договор оперативного управления № 1/207 от 19.11.2009

- лицензия Министерства здравоохранения Республики Татарстан на осуществление медицинской деятельности ЛО-16-01-007255 от 26.11.2018

## **2.3. Информация о документации дошкольного образовательного учреждения:**

- программа развития Учреждения;

- основная образовательная программа дошкольного образования (разработана в соответствии ФГОС и Федеральной образовательной программой дошкольного образования ) МАДОУ «Детский сад № 268» Авиастроительного района г. Казани;

- циклограммы деятельности педагогов МАДОУ «Детский сад № 268».

- годовой план работы МАДОУ «Детский сад № 268 » Авиастроительного района г. Казани;

- рабочие программы (планы образовательной деятельности) педагогов;

- расписаниями занятий, учебной нагрузки на учебный год;

- режим дня;

- договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования между образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанников;

- личные дела воспитанников,  
- книги движения воспитанников,  
- отчёты Учреждения, справки по проверкам,  
- акты готовности дошкольной образовательной организации к новому учебному году;

- приказы, распоряжения заведующей Учреждением.

#### **2.4. Информация о документации дошкольного образовательного учреждения, касающейся трудовых отношений:**

- трудовые книжки работников, личные дела работников;  
- приказы по кадровому составу, книга регистрации приказов по кадрам;  
- трудовые договоры с работниками и дополнительные соглашения к трудовым договорам;

- коллективный договор между администрацией и профсоюзной организацией МАДОУ «Детский сад № 268» Авиастроительного района г. Казани.

- правила внутреннего трудового распорядка МАДОУ «Детский сад № 268» Авиастроительного района г. Казани.

- штатное расписание МАДОУ «Детский сад № 268»;

- должностные инструкции, определяющие обязанности работников учреждения; Должностные инструкции педагогических работников приведены в соответствии с требованиями в части бюрократической нагрузки.

- журналы проведения инструктажа.

### **3. ОЦЕНКА СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

В Учреждении сложилась функционирующая система государственно-общественного управления образованием с наличием государственной и общественной составляющей системы управления и распределением полномочий и ответственности между государственными и общественными компонентами управления. В Учреждении модель государственно-общественного управления образованием базируется на концепции оптимального сочетания как экономической, административной, так и общественной, профессиональной компонентов. Государственный компонент модели представлен, в основном, экономической и административной составляющей управления. Общественный, профессиональный компонент модели включает в себя Общее собрание работников, Общее родительское собрание, Наблюдательный совет, Педагогический совет, а также внутренние профессиональные сообщества. Используются различные формы организации взаимодействия между двумя общественными и государственными компонентами. Вместе с тем, анализ практики государственно-общественного управления образованием выявляет ряд проблем, нерешенность которых снижает эффективность системы управления образованием.

С целью дальнейшего развития государственно-общественного управления образованием учреждении необходимо создать оптимальные условия, обеспечивающие расширение общественного участия в управлении образованием, повышение эффективности

влияния общественности на качество образования и его доступность для всех слоев населения. Приоритетными направлениями развития государственно-общественного управления в Учреждении являются:

- определение эффективной стратегии образовательной политики, отражающей взаимные интересы различных государственных и общественных субъектов образовательных отношений;
- совершенствование практики формирования социального заказа на образовательные услуги, отражающего актуальные социально значимые потребности и запросы участников образовательных отношений;
- создание оптимальной структуры взаимодействия органов государственного и общественного управления в системе образования;
- нормативно-правовое обеспечение эффективной совместной деятельности государственных, общественных субъектов;
- совершенствование общественной экспертизы качества образования и повышение ее роли в обеспечении эффективности образовательного процесса в Учреждении;
- обеспечение ответственности, прозрачности деятельности и отчетности государственных и общественных институтов управления образованием в учреждении, в том числе и на основе расширения практики публичной отчетности и повышения ее качества.

- В Учреждении с 2009 года работает наблюдательный совет из 7 членов. В состав наблюдательного совета входят: три представителя учредителя и органов местного самоуправления; один педагогический работник детского сада, избираемый общим собранием работников; один представитель общественности; два представителя родительской общественности, избираемые на общем родительском собрании. Наблюдательный совет автономного учреждения рассматривает: предложения учреждения или руководителя детского сада о внесении изменений в устав детского сада; предложения учредителя или руководителя детского сада о реорганизации детского сада или о его ликвидации; предложения учредителя или руководителя детского сада об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления; предложения руководителя детского сада об участии детского сада в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника; проект плана финансово-хозяйственной деятельности детского сада; по представлению руководителя проекты отчетов о деятельности детского сада и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность детского сада; предложения руководителя детского сада о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с законодательством, не вправе распоряжаться самостоятельно; предложения руководителя детского сада о совершении крупных сделок; предложения руководителя детского сада о совершении сделок, в которых имеется заинтересованность; предложения руководителя детского сада о выборе кредитных организаций, в которых детский сад может открыть банковские счета; вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности детского сада и утверждения аудиторской организации. Коллегиальными органами управления образовательного учреждения также являются: Общее собрание работников Учреждения и Педагогический совет Контроль является неотъемлемой частью управленческой системы Учреждения. В течение учебного года за

педагогической деятельностью осуществлялся контроль разных видов (предупредительный, оперативный, тематический) со стороны заведующего, старшего воспитателя, результаты которого обсуждались на педагогических советах с целью дальнейшего совершенствования образовательной работы. Все виды контроля проводятся с целью изучения образовательного процесса и своевременного оказания помощи педагогам и коррекции педагогического процесса, являются действенным средством стимулирования педагогов к повышению качества образования. Система управления в Учреждении обеспечивает оптимальное сочетание традиционных и современных тенденций: программирование деятельности в режиме развития, обеспечение инновационного процесса в учреждении, комплексное сопровождение развития участников инновационной деятельности, что позволяет эффективно организовать образовательное пространство Учреждения.

#### **4. ОЦЕНКА СОДЕРЖАНИЯ И КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ВОСПИТАННИКОВ**

Стратегическая цель программы развития Учреждения: совершенствование и развитие педагогической системы учреждения через создание единого образовательного пространства, основывающее на полном участии родителей в образовательном процессе и способствующего поэтапному переходу к новому уровню качества образования, отвечающего интересам и потребностям детей, ориентированного на пробу своих возможностей и обеспечивающего развитие ребенка во всех образовательных областях. Программа развития Учреждения реализуется третий год, поставленные задачи I этапа выполнены в полной мере. Программа развития определяет ценностно-смысловые, целевые, содержательные и результативные приоритеты развития, задает основные направления, способы и механизмы изменения в Учреждении. Результативность Программы развития: создание механизмов, обеспечивающих высокий уровень охраны и укрепления здоровья детей, их психологической защищенности и положительного эмоционального самочувствия, обеспечения бесплатного, качественного, доступного дошкольного образования, создание равных возможностей для современного качественного образования и позитивной социализации детей, повышения профессиональной компетентности педагогов, в соответствии с современными требованиями, построение взаимодействия с организациями, сотрудничество с семьями воспитанников.

Учреждение реализует основную образовательную программу дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП ДО, дополнительные образовательные программы. Образовательная деятельность ведётся на русском языке, в очной форме, нормативный срок обучения 4 года, уровень образования – дошкольное общее образование.

ФОП дошкольного образования Учреждения определяет цель, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса дошкольного учреждения. Целями Программы являются разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций. К традиционным российским духовно-нравственным ценностям относятся, прежде всего, жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над

материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России. Программа, в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста. ФООП дошкольного образования Учреждения охватывает все образовательные области, представленные в ФГОС ДО: познавательное, речевое, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое и физическое. Объем обязательной части Программы составляет не менее 60% от ее общего объема; части, формируемой участниками образовательных отношений, не более 40%.

Обязательная часть Программы соответствует ФООП ДО и обеспечивает: – воспитание и развитие ребенка дошкольного возраста как гражданина Российской Федерации, формирование основ его гражданской и культурной идентичности на доступном его возрасту содержании доступными средствами; – создание единого ядра содержания дошкольного образования (далее – ДО), ориентированного на приобщение детей к духовно-нравственным и социокультурным ценностям российского народа, воспитание подрастающего поколения как знающего и уважающего историю и культуру своей семьи, большой и малой Родины; – создание единого федерального образовательного пространства воспитания и обучения детей от рождения до поступления в начальную школу, обеспечивающего ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия ДО, вне зависимости от места и региона проживания.

В части, формируемой участниками образовательных отношений, представлены выбранные участниками образовательных отношений программы, направленные на развитие детей в образовательных областях, видах деятельности и культурных практиках (парциальные образовательные программы), отобранные с учетом приоритетных направлений, климатических особенностей, а также для обеспечения коррекции нарушений развития и ориентированные на потребность детей и их родителей. Часть программы, формируемая участниками образовательного процесса составлена с учетом программы «Балалар бакчасында рус балаларына татар теле өйрәтү: программа, методик кинәшләр.» Авторы: З.М.Зарипова, Р.С.Исаева, Р.Г.Кидрячева. Казань-2013 («Программа обучения русскоязычных детей татарскому языку») на основе материалов нового учебно-методического комплекта МО и Н РТ по обучению детей двум государственным языкам РТ «Татарча сөйләшәбез», под руководством З.М.Зариповой, Р.Г.Кидрячевой, Р.С.Исаевой; «Региональной программы дошкольного образования- . Төбәкнең мәктәпкәчә белем бирү программасы. , Шаехова Р. К – РИЦ, 2012. – 208 с. Программа отвечает образовательному запросу социума, обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных, психологических и физиологических особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

Основная образовательная программа дошкольного образования Учреждения состоит из разделов:

1-й раздел Целевой включает в себя:

1. пояснительную записку;
2. цели и задачи программы;
3. принципы и подходы к формированию программы;
4. значимые для разработки и реализации Программы характеристики;
5. характеристики особенностей развития воспитанников дошкольного возраста;
6. планируемые результаты;
7. педагогическая диагностика достижения планируемых результатов;

2-й раздел Содержательный включает в себя:

1. задачи и содержание образования по образовательным областям;
2. социально-коммуникативное развитие. Решение совокупных задач воспитания в рамках образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»;
3. познавательное развитие. Решение совокупных задач воспитания в рамках образовательной области «Познавательное развитие»;
4. речевое развитие. Решение совокупных задач воспитания в рамках образовательной области «Речевое развитие»;
5. художественно-эстетическое. Решение совокупных задач воспитания в рамках образовательной области «Художественно-эстетическое»;
6. физическое развитие. Решение совокупных задач воспитания в рамках образовательной области «Физическое развитие»;
7. вариативные формы, способы, методы и средства реализации Программы;
8. особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик;
9. способы и направления поддержки детской инициативы;
10. особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями обучающихся;
11. направления и задачи коррекционно-развивающей работы;
12. рабочая программа воспитания;

3. Организационный раздел включает в себя:

1. особенности организации развивающей предметно-пространственной среды;
2. материально-техническое обеспечение Программы, обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания;
3. примерный перечень литературных, музыкальных, художественных, анимационных произведений для реализации программы;
4. кадровые условия реализации программы;
4. материально-техническое обеспечения программы;
5. режим и распорядок дня в дошкольных группах;
6. федеральный календарный план воспитательной работы;
4. Дополнительный раздел Программы:

1. краткая презентация программы.

Работа по социально-коммуникативному развитию детей была направлена на приобщение детей к ценностям «Родина», «Природа», «Семья», «Человек», «Жизнь», «Милосердие», «Добро», «Дружба», «Сотрудничество», «Труд». Воспитание уважения к своей семье, своему населенному пункту, родному краю, своей стране; уважительного отношения к другим людям - детям и взрослым (родителям (законным представителям), педагогам, соседям и другим), вне зависимости от их этнической и национальной принадлежности; воспитание

ценностного отношения к культурному наследию своего народа, к нравственным и культурным традициям России; содействие становлению целостной картины мира, основанной на представлениях о добре и зле, красоте и уродстве, правде и лжи; воспитание социальных чувств и навыков: способности к сопереживанию, общительности, дружелюбия, сотрудничества, умения соблюдать правила, активной личностной позиции; создание условий для возникновения у ребёнка нравственного, социально значимого поступка, приобретения ребёнком опыта милосердия и заботы; поддержка трудового усилия, привычки к доступному дошкольнику напряжению физических, умственных и нравственных сил для решения трудовой задачи; формирование способности бережно и уважительно относиться к результатам своего труда и труда других людей.

Работа по познавательному развитию направлено на приобщение детей к ценностям «Человек», «Семья», «Познание», «Родина» и «Природа», что предполагает: воспитание отношения к знанию как ценности, понимание значения образования для человека, общества, страны; приобщение к отечественным традициям и праздникам, к истории и достижениям родной страны, к культурному наследию народов России; воспитание уважения к людям - представителям разных народов России независимо от их этнической принадлежности; воспитание уважительного отношения к государственным символам страны (флагу, 73 гербу, гимну); воспитание бережного и ответственного отношения к природе родного края, родной страны, приобретение первого опыта действий по сохранению природы.

Работа по речевому развитию детей направлено на приобщение детей к ценностям «Культура» и «Красота», что предполагает: владение формами речевого этикета, отражающими принятые в обществе правила и нормы культурного поведения; воспитание отношения к родному языку как ценности, умения чувствовать красоту языка, стремления говорить красиво (на правильном, богатом, образном языке).

Работа по художественно-эстетическое развитию направлено на приобщение детей к ценностям «Культура» и «Красота», что предполагает: воспитание эстетических чувств (удивления, радости, восхищения) к различным 126 объектам и явлениям окружающего мира (природного, бытового, социального), к произведениям разных видов, жанров и стилей искусства (в соответствии с возрастными особенностями); приобщение к традициям и великому культурному наследию российского народа, шедеврам мировой художественной культуры; становление эстетического, эмоционально-ценностного отношения к окружающему миру для гармонизации внешнего и внутреннего мира ребёнка; создание условий для раскрытия детьми базовых ценностей и их проживания в разных видах художественно-творческой деятельности; формирование целостной картины мира на основе интеграции интеллектуального и эмоционально-образного способов его освоения детьми; создание условий для выявления, развития и реализации творческого потенциала каждого ребёнка с учётом его индивидуальности, поддержка его готовности к творческой самореализации и сотворчеству с другими людьми (детьми и взрослыми)

Работа по физическому развитию направлено на приобщение детей к ценностям «Жизнь», «Здоровье», что предполагает: воспитание осознанного отношения к жизни как основоположной ценности и здоровью как совокупности физического, духовного и социального благополучия человека; формирование у ребёнка возрастосообразных представлений и знаний в области физической культуры, здоровья и безопасного образа жизни; становление эмоционально-ценностного отношения к здоровому образу жизни, физическим

упражнениям, подвижным играм, закаливанию организма, гигиеническим нормам и правилам; воспитание активности, самостоятельности, самоуважения, коммуникабельности, уверенности и других личностных качеств; приобщение детей к ценностям, нормам и знаниям физической культуры в целях их физического развития и саморазвития; формирование у ребёнка основных гигиенических навыков, представлений о здоровом образе жизни.

В ФОП дошкольного образования Учреждения отражены потребности обучаемых детей, их родителей, общественности в зависимости от индивидуальных особенностей, интересов и возможностей дошкольников. В результате реализации ФОП дошкольного образования в Учреждении повысилось качество образовательной деятельности, что способствовало воспитанию здорового, эмоционально - благополучного, разностороннего ребенка, адаптированного к жизни в современном социуме.

Мониторинг степени адаптации детей к условиям детского сада проводится в период приёма детей в Учреждении в группы младшего дошкольного возраста. Результаты адаптации 2025 года свидетельствуют об успешной адаптации детей, большинство детей прошли адаптацию в лёгкой форме. В 2025 году подготовлено к выпуску в школу 29 детей. Для определения психологической готовности к школьному обучению выпускники обследованы на психические процессы (восприятие, воображение, внимание, память, мышление, умение ребёнка действовать по инструкции, по правилу). Результаты психодиагностического обследования выпускников представлены в таблице:

| Год  | Уровни психологической готовности к обучению в школе |                 |                |
|------|--|-----------------|----------------|
|      | высокий уровень                                      | средний уровень | низкий уровень |
| 2025 | 22 (93%)   | 7(7%)           | 0 (0%)         |

В 2025 году учреждение активно взаимодействовало с социальными партнерами в реализации программы развития и основной образовательной программы ДОУ, реализации различных образовательных проектов являются:

- МБОУ «СОШ № 112» г.Казани,
- ОГИБДД Авиастроительного района г.Казани,
- «Пожарная часть №5 г.Казани»,
- Дворец культуры им. А Гайдара,
- Школа искусств Авиастроительного района,
- Спортивный комплекс «Триумф» Авиастроительного района г.Казани,
- Поликлиническое отделение детской городской больницы №7,
- Отдел образования администрация Авиастроительного и Ново-Савиновского районов.

В 2025 году воспитанники учреждения имели возможность реализовать свой творческий потенциал в различных конкурсах. Воспитанники являлись победителями конкурсов различного уровня.

Районный уровень:

Диплом 1 место «Заботливая мама» Апрель 2025г;

Районный этап городского конкурса «Успех каждого ребенка» 1 место;

Городской уровень:

Сертификат №014 XX городской экологический фестиваль детского сценического творчества «Солнечный мост» октябрь 2025г; Сертификат №101 XX городской экологический фестиваль детского сценического творчества «Солнечный мост» октябрь 2025г; городского экологического конкурса видеороликов «Эко-репортёр» октябрь 2025г;

Всероссийский уровень:

Tatarstan.ru, 1 место; «ИКТ- компетентность педагога», 1 место; Подарок маме своими руками 1 место сайт для воспитателей детских садов 02.02.2025 Воспитателям.ru; Диплом 1 степени Конкурсная работа «Летние картинки» Номинация «Поделка на летнюю тему» СМИ «Открытые ладони» Конкурс рисунков и поделок на летнюю тему для дошкольников 06.08.2025; Диплом 1 степени Конкурсная работа «Летние картинки» Номинация «Поделка на летнюю тему» СМИ «Открытые ладони» Конкурс рисунков и поделок на летнюю тему для дошкольников 06.08.2025; Всероссийский конкурс педагогов и детей дошкольных образовательных организаций по теме: «Сказки народов мира» 28.09.2025 Центр информационных технологий и методического обеспечения «Развитие»; Центр гражданских и молодежных инициатив «Идея» Диплом Учатника социальной акции, посвященной правилам безопасности дорожного движения «Жизнь не игрушка, дорога-не игра!» 02. 10.2025

Республиканский уровень:

2 место в Республиканском конкурсе посвященном безопасности дорожного движения «Дорога безопасности: ПДД для всех»; Диплом лауреата I степени XVII Поволжский конкурс эстрадного мастерства детских и юношеских творческих коллективов «TATARSTAN.RU» Номинация: инструментальный жанр Февраль 2025г; Диплом лауреата II степени XVII Поволжский конкурс эстрадного мастерства детских и юношеских творческих коллективов «TATARSTAN.RU» Номинация: детский танец Февраль 2025г; Диплом лауреата I степени XVII Поволжский конкурс эстрадного мастерства детских и юношеских творческих коллективов «TATARSTAN.RU» Номинация: эстрадный вокал на татарском языке Февраль 2025г; Диплом лауреата II степени XVII Поволжский конкурс эстрадного мастерства детских и юношеских творческих коллективов «TATARSTAN.RU» Номинация: литературная композиция Февраль 2025г; Диплом 3 урын 31.01.2025г.«Тэмле сузлэр» Йолдыз Шэрэпова шигырьлэрен сэнгатле сойлэучелэр бэйгесе Номинация: Йолдыз Шэрэпова шигырьлэре татар телендэ»; Диплом I степени 24.03.2025 II республиканский конкурс творческих работ «Парад талантов-2025»; Диплом 3 степени 04.04.2025 II городской литературно-творческий конкурс с республиканский участием «Шигърият бакчасында-В саду поэзии»; Диплом лауреата 3 степени 23.04.2025 IX республиканский творческий конкурс «В созвездии А.С.Пушкина и Г.Тукая» Номинация: театр Театральный коллектив «Ал чэчэк»; Диплом лауреата 3 степени 23.04.2025 IX республиканский творческий конкурс «В созвездии А.С.Пушкина и Г.Тукая» Номинация: художественное слово Загидуллина Эмилия, Карипов Хамза; Диплом лауреата 3 степени 23.04.2025 IX республиканский творческий конкурс «В созвездии А.С.Пушкина и Г.Тукая» Номинация: художественное слово Игонин Григорий; Диплом лауреата 3 степени 23.04.2025 IX республиканский творческий конкурс «В созвездии А.С.Пушкина и Г.Тукая» Номинация: художественное слово Закирова Камиля; Победитель Республиканский конкурс видеороликов «Буду бдительным на льду» Ноябрь 2025г; Диплом лауреата I степени XVII Поволжский конкурс эстрадного мастерства детских и юношеских творческих коллективов «TATARSTAN.RU» Номинация: ИЗО работы Февраль 2025г, Диплом I степени 24.03.2025 II

республиканский конкурс творческих работ «Парад талантов-2025» Загидуллина Эмилия, Нигметзянова Регина.

Всероссийский уровень:

Лауреат I степени Всероссийского детского конкурса зимних и новогодних поделок «Зима фантазий» в номинации «Подделка»; Диплом 29.04.2025г.«Мин-Тукай варисы»; Диплом I степени Образовательный центр «Магариф» Всероссийский конкурс творческих работ «Скрипичный ключ» 24.11.2025г. Номинация: «Ин зэвыклы Тукай варисы» «Подсолнух»; Всероссийский конкурс творчества и мастерства среди детей и педагогов «Яркие идеи»"Созвездие" Диплом I степени 08.02.2025; Всероссийский конкурс творческих работ «Моя мама лучшая на свете» «Магариф» Диплом I степени 20.11.2025г; Диплом I степени Образовательный центр «Магариф» Всероссийский конкурс творческих работ «Моя мама лучшая на свете» «Букет для мамы» Ноябрь,2025.

Международный уровень:

II место во II Международном конкурсе поделок из природного материала «Мы умеем мастерить, изготавливать, творить»; I место во II Международном конкурсе поделок из природного материала «Мы умеем мастерить, изготавливать, творить»; VIII Международный литературный конкурс чтецов «Джалиловские чтения» Декабрь 2025г; "Изумрудный город" Победитель I место Закирова Камиля.

В течение года в Учреждении велась планомерная и систематическая работа с родителями воспитанников, проводилась просветительско-консультативная работа:

- родительские встречи и собрания,
- консультации воспитателями, старшим воспитателем, инструктором по физической культуре, музыкальными руководителями;
- для информирования родителей о реализуемых образовательных проектах и оформлялись стенды (общие и групповые), бюллетени;
- обмен информацией на сайте Учреждения,
- проводились совместные выставки, конкурсы, фотовыставки, фоторепортажи, квесты, акции.
- осуществлялось анкетирование родителей воспитанников.

Родители принимают непосредственное участие в образовательном процессе Учреждения при реализации проектов как в условиях детского сада, так и дома.

## 5. ОЦЕНКА КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Учреждение укомплектовано квалифицированными кадрами согласно штатному расписанию. Вакансий нет. Количество сотрудников – 37, в том числе педагогический состав – 10, из них: старший воспитатель – 1, воспитатели – 11, воспитатели по обучению татарскому языку – 1, музыкальные руководители -1, инструктор по физической культуре – 1. Педагог-психолог -1, учитель-логопед – 1, дефектолог -1.

по образованию:

| образование | высшее |      |      | среднее специальное |      |      |
|-------------|--------|------|------|---------------------|------|------|
|             | 2023   | 2024 | 2025 | 2023                | 2024 | 2025 |
|             |        |      |      |                     |      |      |

|                      |          |           |           |         |         |         |
|----------------------|----------|-----------|-----------|---------|---------|---------|
| количество педагогов | 15(100%) | 11 (79 %) | 11 (74 %) | 3 (20%) | 3 (20%) | 4 (26%) |
|----------------------|----------|-----------|-----------|---------|---------|---------|

по квалификации:

| категории | высшая  | первая  | соответствие занимаемой | без категории |
|-----------|---------|---------|-------------------------|---------------|
| 2023      | 8 (53%) | 3 (20%) | 0                       | 4(27%)        |
| 2024      | 7 (50%) | 4 (29%) | 0                       | 3(21%)        |
| 2025      | 7 (47%) | 3 (20%) | 0                       | 5(33%)        |

по стажу:

| педагогический стаж | до 5 лет | до 10 лет | до 15 лет | от 15 до 20 лет | свыше 20 лет |
|---------------------|----------|-----------|-----------|-----------------|--------------|
| 2023                | 3 (20%)  | 2 (13%)   | 4 (27%)   | 2 (13%)         | 4 (27%)      |
| 2024                | 3 (20%)  | 1 (6%)    | 4 (26%)   | 1 (6%)          | 6 (42%)      |
| 2025                | 5 (33%)  | 1 (7%)    | 1 (7%)    | 2 (14%)         | 6 (39%)      |

Сведения о наградах педагогических кадров:

| № | награды  | количество |      |      |
|---|--|------------|------|------|
|   |  | 2023       | 2024 | 2025 |
| 1 | Почетная грамота Министерства просвещения Российской Федерации | 0          | 0    | 1    |
| 1 | Грамота Министерства образования РТ                            | 2          | 3    | 2    |
| 2 | Грамота Управления образования Казани                          | 10         | 11   | 5    |
| 3 | Нагрудный знак «За заслуги в образовании»                      | 2          | 2    | 1    |
| 4 | Знак отличия «Почетный наставник»                              | 1          | 1    | 1    |

Повышение квалификации педагогов:

| № | Повышение квалификации   | количество |      |      |
|---|--|------------|------|------|
|   |  | 2023       | 2024 | 2025 |
| 1 | Численность педагогических работников, прошедших в течение последних трех лет повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку | 15         | 15   | 15   |

## 6. ОЦЕНКА МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Методическая деятельность соответствует целям и задачам, определенных образовательной программой. Она занимает особое место в системе развития Учреждения, т.к. прежде всего способствует активизации личности педагога, развитию его творческого потенциала. Все формы методической работы направлены на повышение квалификации и профессионального мастерства. Методическая работа с кадрами носит лично -

ориентированный и персонифицированный характер. Старшим воспитателем накапливается банк данных на каждого педагога, содержащий анкетные данные, карточки результативности деятельности педагога, вопросники на основе анализа данного материала старший воспитатель корректирует и планирует методическую помощь, а также контроль и руководство над образовательным процессом.

Важнейшими направлениями методической работы являются:

- оказание методической помощи педагогам в поисках эффективных методов работы с детьми;
- реализация личных склонностей и творческих интересов с целью наиболее полного самовыражения личности педагога;
- совершенствование педагогического мастерства;
- обобщение, распространение и внедрение передового опыта в работу учреждения.
- организация работы «Школы молодого специалиста», закрепление наставников за педагогами, проработавшими менее 2 лет.

Годовой план образовательной работы разрабатывался на основе возможностей и затруднений педагогов по разделам программы, анализа педагогического процесса по результатам и итогам контроля.

Годовой план учреждения нацелен на решение конкретных задач, способствующих совершенствованию работы всего педагогического коллектива в данном учебном году. В соответствии с задачами, в плане определены конкретные мероприятия и содержание работы с педагогическим, медицинским и обслуживающим персоналом. План предусматривает мероприятия по педагогическому просвещению родителей и совместную работу со школой.

Годовой план состоит из разделов:

#### РАЗДЕЛ I

- Анализ итогов прошедшего учебного года;
- Приоритетные направления работы на новый учебный год;
- Работа с педагогическими кадрами;

#### РАЗДЕЛ II

##### Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- Работа с воспитанниками
- Работа с семьями воспитанников

##### Блок II. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- Методическая работа
- Педагогические советы
- Контроль и оценка деятельности

##### Блок III. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- Нормотворчество
- Работа с кадрами
- Административно-хозяйственная деятельность и безопасность

Участие в профессиональных конкурсах. Педагоги являются победителями конкурсов различного уровня:

Районный уровень:

Районный конкурс «Эни,энкэй,Энием..» Грамота 3 степени 2025 г; Диплом III степени районный онлайн-конкурс открыток по пропаганде БДД «Регулировщик-главный на

дороге»18.11.2025г; Диплом I степени районный конкурс «Лучший сценарий мероприятия по БДД» 05.12.2025г;

Городской конкурс «Фестиваль лучших инклюзивных практик», 1 место.

Республиканский уровень:

2 место в Республиканском конкурсе посвященном безопасности дорожного движения «Дорога безопасности: ПДД для всех» 12.11.2025 г; Диплом I степени 20.01.2025г. конкурс творческих работ «В ожидании новогодних чудес» Номинация: методическая разработка; Диплом I степени XVII Поволжский конкурс эстрадного мастерства детских и юношеских творческих коллективов «TATARSTAN.RU» Номинация: литературная композиция Февраль 2025г; Диплом I степени XVII Поволжский конкурс эстрадного мастерства детских и юношеских творческих коллективов «TATARSTAN.RU» Номинация: художественное слово Февраль 2025г; Диплом I степени 10.02.2025г. VII всероссийский педагогический конкурс «Мое лучшее мероприятие»; Благодарность за профессиональную подготовку лауреата 3 степени IX республиканского творческого конкурса «В созвездии А.С.Пушкина и Г.Тукая Усманова В.В; Грамота за высокий профессионализм, значимый вклад в раскрытие творческого потенциала детей и подготовку лауреата XVII Поволжского конкурса«TATARSTAN.RU» XVII Поволжский конкурс эстрадного мастерства детских и юношеских творческих коллективов «TATARSTAN.RU». Усманова В.В; Диплом I степени XVII Поволжский конкурс эстрадного мастерства детских и юношеских творческих коллективов "Tatarstan. ru" Диплом лауреат 1 степени (коллективная работа) «Родничок» 2025г.

Всероссийский уровень:

Всероссийский конкурс творчества и мастерства среди детей и педагогов «Яркие идеи»"Созвездие" Диплом 1 степени 08.02.2025г; «Магариф» «Литературное творчество Мамочка моя» Диплом 1 степени 20.11.2025г; Благодарственное письмо Всероссийский детский конкурс зимних и новогодних поделок «Зима фантазий» Декабрь 2025 г; Диплом I степени 07.02.2025г. VI всероссийский педагогический конкурс «ИКТ-компетентность педагога в современном образовании»; Диплом участника 07.02.2025г. VI всероссийский педагогический конкурс «ИКТ-компетентность педагога в современном образовании»; Международный уровень:

Благодарственное письмо II Международный конкурс поделок из природного материала «Мы умеем мастерить,изготавливать,творить» 17.10.2025 г; "Изумрудный город" Победитель 1место 2025г.

Участие педагогов на конференциях и семинарах.

Районный уровень:

Районное методическое объединение воспитателей по обучению детей татарскому языку по теме: «Обучение татарскому языку через игровую деятельность дошкольников» 20.02.2025г;

Районное методическое объединение по теме: «Авторские пособия и игры из экологически чистых материалов для дошкольников с ОВЗ» 30.04.2025г

Семинар-практикум:

В рамках республиканских курсов повышения квалификации для воспитателей ДОО, организованных ГАОУ ДПО «Институт развития образования РТ» на тему: «Интеграция обучения и воспитания в едином образовательном процессе детского сада» 03.02.2025г;

В рамках республиканских курсов повышения квалификации для воспитателей ДОО, организованных ГАОУ ДПО «Институт развития образования РТ» на тему:«Педагогика и

методика дошкольного образования». 07.03.2025г; Семинар 03.02.2025г. «Интеграция обучения и воспитания в едином образовательном процессе детского сада»; Семинар 03.07.2025г. «Педагогика и методика дошкольного образования»

Всероссийский:

ООО «Современный урок» Семинар на тему: «Организация игровой деятельности в ДО по ФГОС» 21.12 2025г; Форум «Педагоги России» Участник онлайн-интенсива «Публикация цифрового образовательного контента и обеспечение цифровой безопасности» 2025г; Форум «Педагоги России» Участник онлайн-интенсива «Педагогический дизайн: Проектирование учебных ситуаций с использованием цифрового контента» 2025г; Форум «Педагоги России» Участник онлайн-интенсива «Цифровой сторителлинг: создание эффективных текстовых материалов для образовательного процесса» 2025г.

Публикации:

07.02.2025г. Сетевое издание «ФОНД 21 ВЕКА» Методическая разработка на тему: «Тематический лэпбук по обучению традиций и ремесел Татарстана»; 07.02.2025г. Сетевое издание «ФОНД 21 ВЕКА» Сценарий мероприятия на тему: «Должны мы правила движения всегда и всюду соблюдать»; 10.02.2025г. Сетевое издание «ФОНД 21 ВЕКА» Сценарий мероприятия на тему: Сценарий выпускного в подготовительной к школе группе «Лучше всех!»; 15.02.2025г. Образовательный центр «Магариф» Сценарий праздника «В гости на Масленицу»; 30.11.2015г. Образовательный центр «Магариф» Методический материал: сценарий Осенний утренник в подготовительной к школе группе «Где прячется осень?»; 15.02.2025г. Образовательный центр «Магариф» Сценарий праздника «Умка на новогодней елке»; 15.02.2025г. Образовательный центр «Магариф» Сценарий праздника для всех групп «Осенняя ярмарка»; Образовательный центр «Магариф» Милли бэйрэм-«Каз омэсе»; 30.11.2015г. Образовательный центр «Магариф» Методический материал: консультация: «Мәктәпкәчә яшьтәге балаларның сөйләм телен үстерү»; Сертификат Министерство Образования и Науки РТ Республиканская педагогическая ярмарка «Методическая и методологическая компетентность педагога в формировании семейны ценностей в образовательном процессе» на базе ГАПОУ «Нижекамский педагогический колледж им. Н. Ш. Ахметшина» 06.02.2025г; Свидетельство О подготовке победителей 7-8 недели всероссийского конкурса рисунков и поделок на летнюю тему для школьников и дошкольников «Яркий свет разлит повсюду» Сетевое издание для учителей и педагогов ДОУ «Открытые ладони» 06.08.2025г; ФОНД 21 ВЕКА Свидетельство о публикации авторской работы «Лепбук» Деревья 01.08.2025г; Центр гражданских и молодежных инициатив «Идея» Работа: «Рядом с дорогой дорожка бежит. Идти лишь по ней нам правило велит» Опубликовано на сайте <https://centrideia.ru/> 02/10/2025г; Общество с ограниченной ответственностью «Центр инновационных образовательных технологий «Интеллект» Диплом 1 место за конкурс татарской культуры «Илһам чшмәләре»- «Источники вдохновения» название: «Гаиләм минем терәгем» 11.11.2025г.

## 7. ОЦЕНКА БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Методическое обеспечение соответствует условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования. Каждая группа обеспечена полным учебно-методическим комплексом пособий, демонстрационным материалом в соответствии с реализуемой образовательной программой, а так же детской художественной литературой. В

17

методическом кабинете имеется библиотека методической литературы (методические пособия, демонстрационные материалы, журналы для повышения самообразования педагогов и организации образовательной деятельности).

С целью управления образовательным процессом используются электронные образовательные ресурсы для работы с детьми. 100% педагогов считают, что использование ИКТ существенно облегчает проведение занятий и позволяет разнообразить их. Программное обеспечение имеющихся компьютеров позволяет работать с текстовыми редакторами, с Интернет ресурсами, фото и видео материалами. В Учреждении используются электронная система для внутренней оценки качества образования <https://kgquality.herokuapp.com/login>. Имеется электронная почта, доступ к сети «Интернет». Доступ к сети Интернет обеспечивается ПАО «МТС» и используется для следующих целей:

- информационная поддержка и создание методических пособий педагогами;
- работа с интернет-справочниками, электронными библиотеками;
- поиск необходимой дополнительной информации (текстовой, видео, музыкальной и др.) всеми педагогами учреждения;
- самообразование педагогов.

Работа сайта дошкольного образовательного учреждения организована в соответствии с установленными требованиями (ст. 29 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 14.08.2020 года № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»).

## **8. ОЦЕНКА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ**

Здание детского сада построено по типовому проекту:

Здание - двухэтажное, кирпичное, с центральным отоплением, водоснабжением и канализацией. Площадь территории -5271 кв.м, площадь здания -976,4 кв.м. Имеется акт готовности к новому учебному году. Аренды нет. В 2021 году произведен капитальный ремонт.

Для ведения образовательной деятельности, укрепления и сохранения здоровья детей в МАДОУ оборудованы:

- 6 групп. Групповые помещения включают в себя игровую, раздевальную, туалетную и моечную комнаты. Все группы обеспечены детской мебелью, игровым оборудованием, развивающими игрушками. Раздевалки оборудованы индивидуальными шкафчиками для раздевания, скамейками.

- музыкально-спортивный зал.
- кабинет татарского языка.
- кабинет пдд.
- методический кабинет.
- пищеблок с раздаточной, кухней, моечной, кладовой, холодильными камерами, прачечной с постирочной, гладильной и сушильной комнатами.
- медицинский кабинет с изолятором и прививочным кабинетом
- кабинет заведующей.

В МАДОУ «Детский сад № 268» выдерживается норматив по площади на одного воспитанника в соответствии с требованиями СанПиНа № 1.2.3685-21 от 29.01.2021 года. Все

кабинеты имеют необходимое оборудование и материалы для проведения практической деятельности.

Участок МАДОУ «Детский сад № 268» по периметру имеет ограждение. На территории МАДОУ разбиты цветники, высажены зелёные насаждения (кустарники, деревья).

На территории детского сада располагаются следующие здания и сооружения-

- здание детского сада;
- прогулочные веранды;
- колясочная.

Оборудованы хозяйственные зоны: площадка для сбора мусора и пищевых отходов.

Для каждой возрастной группы отведена отдельная игровая площадка, на которой размещены игровые постройки и тентовые навесы.

Помещения детского сада находятся в хорошем состоянии, так как ежегодно проводится косметический ремонт силами сотрудников.

Динамика изменения материально-технического состояния за последние 5 лет:

в группах приобретена новая мебель: детские столы, стулья, новые столы и плиты в пищеблоке.

В группах создана предметно-пространственная среда - зоны развивающей активности по всем направлениям ФГОС ДО: сенсорное, математическое развитие; творческая мастерская; игровая; физкультурный уголок; театрализованная деятельность, литература; уголок экспериментирования, уголок природы, конструирование. Их наполняемость соответствует возрастным возможностям детей и содержанию ООП.

## **9. ОЦЕНКА МЕДИЦИНСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

Лечебно - оздоровительная работа осуществляется в соответствии с заключенным договором с ГАУЗ «Детская поликлиника № 7». Контроль над прививками сотрудников и прохождение диспансерного обследования осуществляет КДЦ. Задачами медицинского обслуживания в МАДОУ являются: получение объективной информации о физическом состоянии и здоровье детей; анализ физического, нервно-психического развития и здоровья детей для планирования профилактических и оздоровительных мероприятий; своевременное внесение соответствующих коррективов в медицинское обслуживание детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, проведение консультационно-просветительской работы с работниками и семьями воспитанников по вопросам развития и оздоровления детей; контроль за санитарно-гигиеническими условиями в МАДОУ. В детском саду разработаны и утверждены: Положение об охране жизни и здоровья воспитанников, должностные инструкции, которые регламентируют деятельность по соблюдению санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, контроль за состоянием здоровья воспитанников, профилактику заболеваний, обеспечение безопасности жизни и здоровья детей, проведение периодических осмотров и диспансеризации детей, проведению оздоровительных мероприятий по обеспечению физического развития воспитанников. В 2025 году не зарегистрированы случаи детского травматизма. Реализуется система контроля соблюдения санитарно-гигиенических требований, которая реализуется заведующей дошкольным учреждением, старшим воспитателем, медицинским персоналом. Педагоги проходят обязательный ежегодный медицинский осмотр. Динамика состояния здоровья отслеживается медсестрой.

Результативность реализации здоровьесберегающих технологий.

Учреждение в своей работе реализует систему оздоровительных мероприятий. Соблюдаются предельно допустимые нормы учебной нагрузки, согласно СанПиНу № 2.4.3648-20. Расписание непосредственно образовательной деятельности и организованных форм обучения составлено со сменой характера видов деятельности воспитанников, между ними дается время на игровую, двигательную деятельность детей. Оздоровительная система включена в режим дня, что позволяет проводить серию профилактических мероприятий без особой нагрузки на детский организм. Большое внимание коллектив уделяет закаливающим процедурам, которые проводятся воспитателями в течение всего года с постепенным изменением их характера, длительности и дозировки с учетом рекомендации врача. Проводятся: гимнастика пробуждения, хождение босиком по массажным коврикам, полоскание рта, дыхательная гимнастика. Ведется работа по предупреждению травматизма: организуются рейды по соблюдению правил безопасности в помещениях и на территории детского сада, проводятся беседы работниками ГИБДД и ПДИ по соблюдению правил дорожной, противопожарной безопасности, антитеррористической безопасности.

Основными критериями работы Учреждения считаются следующие позиции:

- укрепление здоровья дошкольника, совершенствование их физического развития, повышение сопротивляемости и защитных свойств организма, улучшение физической и умственной работоспособности;

- создание благоприятных условий для естественного эффективного развития и саморазвития ребенка, его личностного роста;

- сохранение лучших традиций семейного воспитания и вовлечения семьи в образовательный процесс через занятия физкультурой и спортом.

В Учреждении созданы условия для полноценного физического развития с использованием здоровье - сберегающих технологий:

- разработан режим дня для каждой возрастной группы с учетом индивидуальных и возрастных особенностей;

- разработан двигательный режим для каждой группы с указанием времени, отведенного для организованной и самостоятельной двигательной активности;

- регулярно проводится медико-педагогический контроль;

- организована оздоровительно- профилактическая работа. Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в детском саду созданы условия: физкультурно-музыкальный зал с необходимым оборудованием, спортивная площадка ; физкультурные уголки в каждой группе. Качество работы по физическому развитию детей подтверждается результативностью реализации здоровьесберегающих технологий. Ежегодно проводятся спортивные праздники и развлечения.

## **10. ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ**

В здании МАДОУ имеется оборудованный пищеблок. Основными задачами организации питания детей в МАДОУ являются: создания условий, направленных на обеспечение воспитанников рациональным и сбалансированным питанием, пропаганда принципов здорового и полноценного питания. Питание пятиразовое согласно утвержденному 10 дневному меню, разработанному на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и нормах питания детей дошкольного возраста, разработанное МУП «Департамент продовольствия и социального питания г.Казани» и согласованное с органом Роспотребнадзора. Контроль за качеством питания возложен на медицинский персонал

детского сада. Созданы комиссии по контролю за питанием с участием родителей и бракеражная комиссия.

## **11. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

Концептуальные основания внутренней системы оценки качества образования определяются требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», а также ФГОС ДО, в котором определены государственные гарантии качества образования. Внутренняя оценка качества образования в МАДОУ «Детский сад № 268» осуществляется в соответствии с Положением о внутренней системе оценки качества образования в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 268» Авиастроительного района г. Казани. Система оценки образовательной деятельности предполагает оценку соответствия основной образовательной программы дошкольного образования требованиям ФГОС ДО, оценку условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования (психолого-педагогические, кадровые, материально-технические и развивающая предметно-пространственная среда), оценку результатов освоения основной образовательной Программы дошкольного образования, степень удовлетворенности родителей качеством дошкольного образования. Оценка удовлетворенности родителей качеством образования осуществляется посредством анонимного анкетирования. Для осуществления процедуры ВСОКО в Учреждении составляется план функционирования ВСОКО на учебный год, в котором определяются формы, направления, сроки, порядок проведения оценки качества образования, ее периодичность, ответственные и исполнители. План внутреннего мониторинга является составной частью планирования деятельности Учреждения на учебный год. Процедура проведения ВСОКО предполагает следующий алгоритм действий:

- сбор информации на основе используемых методик;
- анализ и обработка полученных данных, сопоставление с нормативными показателями;
- рассмотрение полученных результатов на педагогическом совете Учреждения;
- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие управленческих решений по устранению отрицательных последствий;
- формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных. Результаты анализа данных ВСОКО могут быть использованы для составления ежегодного отчета Учреждения о результатах самообследования деятельности.

заведующий



II. Показатели деятельности учреждения за 2025 год

Показатели деятельности  
МАДОУ «Детский сад № 268»  
Авиастроительного района г. Казани  
за 2025 год

| № п/п | Показатели  | Единица измерения |
|-------|---|-------------------|
| 1.    | Образовательная деятельность  |                   |
| 1.1   | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:                                    | 136               |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов)   | 136               |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)  | 0                 |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе  | 0                 |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации                          | 0                 |
| 1.2   | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет   | 0                 |
| 1.3   | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет  | 136               |
| 1.4   | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:                      | 136/ 100%         |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов)   | 136/ 100%         |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12 - 14 часов)  | 0                 |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания   | 0                 |
| 1.5   | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 0                 |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии  | 0                 |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования   | 0                 |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу  | 0                 |
| 1.6   | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника                      | 4,5               |
| 1.7   | Общая численность педагогических работников, в том числе:   | 15                |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование  | 11 / 74%          |

|        |   |             |
|--------|---|-------------|
| 1.7.2  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)  | 11/<br>74%  |
| 1.7.3  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование  | 4/26%       |
| 1.7.4  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)  | 4/26%       |
| 1.8    | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:   | 10 /<br>67% |
| 1.8.1  | Высшая  | 7/ 47%      |
| 1.8.2  | Первая  | 4/ 26%      |
| 1.9    | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:  | 11          |
| 1.9.1  | До 5 лет  | 5/33%       |
| 1.9.2  | Свыше 20 лет  | 6/39%       |
| 1.10   | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет   | 5 /<br>33%  |
| 1.11   | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет   | 0           |
| 1.12   | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 15/<br>100% |
| 1.13   | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников  | 15/<br>100% |
| 1.14   | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации  | 15/136      |
| 1.15   | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:  |             |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя   | Да -1       |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре  | Да -1       |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда  | Да -1       |

|        |   |           |
|--------|---|-----------|
| 1.15.4 | Логопеда  | Да -1     |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога   | Да -1     |
| 1.15.6 | Педагога-психолога  | Да -1     |
| 2.     | Инфраструктура  |           |
| 2.1    | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника                  | 4 кв. м   |
| 2.2    | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников   | 535 кв. м |
| 2.3    | Наличие физкультурного зала   | нет       |
| 2.4    | Наличие музыкального зала   | да        |
| 2.5    | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да        |

**Выводы:** Анализ показателей детского сада соответствует требованиям законодательства. Выполнение муниципального задания на оказание образовательных услуг в соответствии с требованием законодательства выполнены. Учреждение функционирует в режиме развития.

Анализ деятельности детского сада выявил успешные показатели деятельности ДООУ, имеются успехи и достижения, имеется динамика в развитии в сравнение с предыдущим годом.

**Направления в работе по устранению недостатков по итогам самообследования:**

1. Совершенствовать работу по снижению заболеваемости, профилактике детского травматизма и пропусков без уважительных причин
2. Актуализировать формы взаимодействия педагогов, родителей по средству мессенджера «Сферум».
3. Продолжать укреплять МТБ учреждения (пополнять библиотечный фонд, игрушки по возрастам в соответствии с требованиями РППС).
4. Совершенствовать работу по направлению – работа с детьми с ОВЗ.

**Комплекс мер по устранению недостатков, выявленных по итогам самообследования  
МАДОУ «Детский сад № 268»  
за 2025 год**

| № | Мероприятие   | Сроки          | ответственный  |
|---|---|----------------|--|
| 1 | Совершенствовать работу по снижению заболеваемости, профилактике детского травматизма и пропусков без уважительных причин | В течение года | Старший воспитатель<br>Зайпина А.З<br>Старшая медсестра<br>Ярмухаметова Д.З. |

|   |   |                |   |
|---|---|----------------|---|
|   |   |                |   |
| 2 | Актуализировать формы взаимодействия педагогов, родителей по средству мессенджера «Сферум».                                 | В течение года | Заведующий<br>Левашова Э.С.<br>Старший воспитатель<br>Зайпина А.З             |
| 3 | Продолжать укреплять МТБ учреждения (пополнять библиотечный фонд, игрушки по возрастам в соответствии с требованиями РППС). | Постоянно      | Заведующий<br>Левашова Э.С.,<br>Старший воспитатель<br>Зайпина А.З            |
| 4 | Совершенствовать работу по направлению – работа с детьми с ОВЗ.   | В течение года | Старший воспитатель<br>Зайпина А.З<br>Старшая медсестра<br>Ханифатуллина Е.Е. |



**«Дорожная карта» по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников в МАДОУ «Детский сад № 268»**

| № п/п | Мероприятие   | Срок            | Ответственный  | Результат  |
|-------|---|-----------------|--|--|
| 1.    | Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки  | до 25.08.2025г. | заведующий Левашова Э.С.                                     | Контроль за снижением нагрузки на педагогических работников                            |
| 2.    | Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников   | до 29.08.2025г. | старший воспитатель Зайпина А.З.                             | Повышение уровня информированности о снижении бюрократической нагрузки                 |
| 3.    | Проведение анализа локальных актов образовательной организации на соответствие требований в части бюрократической нагрузки  | до 25.08.2025г. | старший воспитатель Зайпина А.З.                             | Проведение анализа локальных актов   |
| 4.    | Приведение локальных нормативных и правовых актов в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников | до 01.09.2025г. | старший воспитатель Зайпина А.З.                             | Приведение локальных актов в соответствие с законодательством                          |
| 5.    | Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с требованиями в части бюрократической нагрузки  | до 01.09.2025г. | заведующий Левашова Э.С.                                     | Приведение должностных инструкций в соответствие с требованиями                        |
| 6.    | Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач                             | до 01.09.2025г. | заведующий Левашова Э.С.<br>старший воспитатель Зайпина А.З. | Контроль за поручениями не связанными с непосредственным решением педагогических задач |

|     |  |                |  |   |
|-----|--|----------------|--|---|
| 7.  | Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства | с 01.09.2025г. | заведующий Левашова Э.С.<br>старший воспитатель Зайпина А.З. | оптимизация процесса сбора документов                                   |
| 8.  | Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму                                       | с 01.09.2025г. | заведующий Левашова Э.С.<br>старший воспитатель Зайпина А.З. | оптимизация процесса сбора документов                                   |
| 9.  | Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе                                | с 01.09.2025г. | заведующий Левашова Э.С.<br>старший воспитатель Зайпина А.З. | Снижение документационной нагрузки                                      |
| 10. | Правовое просвещение работников образовательной организации  | Постоянно      | заведующий Левашова Э.С.<br>старший воспитатель Зайпина А.З. | Повышение уровня информированности по снижению бюрократической нагрузки |

Сведения о подписях:

Документ подписан

Организация: МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 268"  
АВИАСТРОИТЕЛЬНОГО РАЙОНА Г. КАЗАНИ

Имя подписанта: Левашова Элина Сергеевна

Сертификат: 162195505550882982437523326169517634683

Срок действия сертификата: 21.08.2026

Дата подписания: 09.04.2026, 10:00:26

Идентификатор ЭДО 019d7108-c682-7765-9422-afb4df464a17

К

Документ передан через ELMA365

Идентификатор документа: 019d710a-47a7-7427-9a7a-54d3d5420e4c

К